



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN



RO420080 BISTRIȚA, Piața Petru Rareș, Nr.1, Tel: +(40) 263/213657, 215503, Fax: 0263/214750, www.portalbn.ro, E-mail: cjbn@cjbn.ro

Biroul achiziții publice, contracte
Nr. VI/7517/12.05.2017

Aprob:
Vicepreședinte,
Puica Vasile

ANUNȚ ACHIZIȚIE
având ca obiect "Servicii pentru
tipărire broșuri – Monitor Oficial al județului Bistrița-Năsăud și
servicii legătore dosare cu coperti de carton îmbrăcat în imitație
piele și inscripționare cu folio auriu"

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, cod postal 420080, telefon: +(40) 263/213657, 215503, fax: 0263/214750, e-mail: licitatii@cjbn.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează "Servicii pentru tipărire broșuri – Monitor Oficial al județului Bistrița-Năsăud și servicii legătore dosare cu coperti de carton îmbrăcat în imitație piele și inscripționare cu folio auriu".

Categoria de achiziție: Servicii

Cod clasificare CPV:

- 79810000-5: Servicii tipografice;
- 79971200-3: Servicii de legare.

Sursa de finanțare: Bugetul propriu al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

Detalii anunț:

Tip anunț: Achiziție directă

Tip achiziție: Servicii

Denumirea achiziției: "Servicii pentru tipărire broșuri – Monitor Oficial al județului Bistrița-Năsăud și servicii legătoriale dosare cu coperti de carton îmbrăcat în imitație piele și inscripționare cu folio auriu"

Descrierea achiziției:

- achiziția de servicii pentru tipărire broșuri – Monitor Oficial al județului Bistrița-Năsăud,
- achiziția de servicii de legătoriale dosare cu coperti de carton îmbrăcat în imitație piele și inscripționare cu folio auriu

Condiții contract: Conform clauzelor contractuale obligatorii din proiectul de contract atașat anunțului

Valoarea estimată fără TVA, pentru 12 luni este de 31.000 lei din care:

- Valoarea estimată fără TVA pentru perioada mai – 31 decembrie 2017 este de 20.667 lei,
- Valoarea estimată fără TVA pentru perioada 01.01.2018 - 30.04.2018 este de 10.333 lei.

Durata contractului: Contractul se va derula începând cu luna mai 2017 până la data de 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii până cel târziu la data de 30.04.2018, conform prevederilor art. 40, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor art. 165 din Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Condiții de participare: Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Ofertele de preț se vor transmite **atât pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro cât și în catalogul electronic din SEAP.** Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic din SEAP, de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea **"Servicii tipărire și legătoriale CJBN"**.

Oferta va cuprinde:**1. Propunere tehnică:**

Propunerea tehnică se va transmite pe e-mail la adresa licitatii@cjbn.ro (la secțiunea Subject: se va menționa: "Servicii tipărire și legătoriale CJBN").

Oferta va cuprinde în mod obligatoriu:

- Scrisoare de înaintare,
- Declarație pe propria răspundere că în derularea contractului va respecta prevederile Caietului de sarcini,
- Certificatul constatator eliberat de ONRC de pe lângă Tribunalul Teritorial din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora și informații legate de structura acționarilor și a reprezentanților legali,
- Declarația privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, terți susținători și subcontractanți. (Formularul 1),

Persoanele cu funcție de decizie implicate în procedură sunt: Președinte Consiliu Județean – Moldovan Emil Radu; Vicepreședinte Consiliu Județean – Puica Vasile; Vicepreședinte Consiliu Județean - Țintean Ioan; Administrator public - Moldovan Florin Grigore; Secretarul județului – Oprea Mica; Director economic – Cioarbă Teofil Iulian; Șef Birou achiziții publice, contracte - Ungureanu Elisabeta; consilier juridic Birou achiziții publice, contracte – Beican Iulia; consilier asistent Birou achiziții publice, contracte – Șomfelean Ana-Maria; consilier principal Birou achiziții publice, contracte – Strungar Natalia Nicoleta; Director executiv Direcția Administrație locală- Crina Alexandrina Borș; Șef Serviciu administrație și relații publice- Ana Jurje; consilier asistent Serviciu administrație și relații publice: Dragotă Ciprian;

Consilierii județeni: Birișiu Gabriel-Dan, Brașoveanu Constantin, Ceclan-Oprea Ciprian, Cicedea George, Cîrcu Mirela-Maria, Curteanu Eugen-Dicones, Darabont Emiliana-Cristina, Fechete Ioan, Florean Ovidiu-Iosif, Forai Mihael Simion, Giurgiuca Flaviu Ioan, Lăcătuș Emil, Lupșan Nicolae Grigore, Manea Angelo Aurelian, Marc Vasile, Moldovan Doris-Gabriela, Moldovan Florin-Cristian, Moldoveanu Ileana, Mureșan Dumitru, Niculae Anghel, Nechita Oana, Oltean Doreta, Pop George, Salak Adriana Ramona, Săsărman Monica, Scuturici Gheorghe, Suci Andrei, Ulecan Maria.

2. Propunere financiară:

Oferta de preț se va transmite **atât pe e-mail** la adresa licitatii@cjbn.ro (la secțiunea Subject: se va menționa: "Servicii tipărire și legătorie CJB") **cât și în catalogul electronic** de pe site-ul www.e-licitatie.ro.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate a ofertei, respectiv 60 zile, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Oferta va cuprinde în mod obligatoriu:

- Declarația de acceptare a condițiilor contractuale cu eventualele amendamente însușite de autoritatea contractantă. Ofertanții vor putea formula eventualele amendamente în perioada stabilită de autoritatea contractantă pentru solicitări de clarificări și odată cu depunerea ofertei (Formular 2)
- Formularul de Ofertă (Formular 3)
- Anexa la Formularul de ofertă (Formular 4)

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Durata contractului avută în vedere la calculul ofertei financiare este mai-31 decembrie 2017.

Criteriu de adjudicare: prețul cel mai scăzut

Termen limită primire oferte: 16.05.2017

Informații suplimentare:

Ofertele transmise de operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate.

Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele solicitate, nu au fost transmise **pe e-mail** (licitatii@cjbj.ro) și care nu au încărcată în **catalogul din SEAP** oferta de preț, vor fi respinse.

Documentația de atribuire este disponibilă pe site-ul www.portalbn.ro – secțiunea Achiziții publice – Achiziții directe. Eventualele solicitări de clarificări vor fi transmise prin e-mail (licitatii@cjbj.ro), până în data de 15.05.2017. Răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi postate pe site-ul www.portalbn.ro, atașate anunțului aferent achiziției de **"Servicii pentru tipărire broșuri – Monitor Oficial al județului Bistrița-Năsăud și servicii legătore dosare cu coperti de carton îmbrăcat în imitație piele și inscripționare cu folio auriu"**.

Șef Birou achiziții publice, contracte
Elisabeta Ungureanu

S.N.N./1 ex