

**Detaliu anunt****Tip legislatie:** Legea nr. 98/23.05.2016**Stare anunt:** Publicat**Stare procedura:** In desfasurare**Data trimiterii in SEAP:** 01.08.2017 08:13**Data acceptarii ANRMAP:** 01.08.2017 15:55**Data trimiterii la OJ:** 01.08.2017**Data publicarii in SEAP:** 02.08.2017 01:30**Trimite la OJ:** DaNumarul anuntului in OJ:  /S  -  Din   **Salveaza**

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

**Documentatie de atribuire****Numar documentatie:** 286332**Denumire contract:** Modernizare DJ 172D: Muresenii Bârgaului (DN 17) - Lac Colibita - Colibita - Bistrita Bârgaului (DN 17) - (DN 17) Josenii Bârgaului - Strâmba - Ilva Mica (DN 17D) - Poiana Ilvei - Magura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - limita judet Suceava, judetul Bistrita-Nasaud" LOT 5 - KM 75+353 - KM 93+132: Magura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - limita sit Natura 2000 (zona cabanei Silhoasa)**Data acceptare:** 31.07.2017**Planuri anuale de achizitii publice**

| An | Denumire plan | Denumire detaliu plan |
|----|---------------|-----------------------|
|----|---------------|-----------------------|

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**Judetul Bistrita-Nasaud**

Adresa postala: str Piata Petru Rares, nr 1-2 , Localitatea: Bistrita , Cod postal: 420080 , Romania , Punct(e) de contact: Birou achizitii publice, contracte , Tel. +40 0263230741 , In atentia: Elisabeta Ungureanu , Email: licitatii@cjbn.ro , Fax: +40 0263214750 , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

Nu

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

**II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta**

Modernizare DJ 172D: Muresenii Bârgaului (DN 17) - Lac Colibita - Colibita - Bistrita Bârgaului (DN 17) - (DN 17) Josenii Bârgaului - Strâmba - Ilva Mica (DN 17D) - Poiana Ilvei - Magura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - limita judet Suceava, judetul Bistrita-Nasaud" LOT 5 - KM 75+353 - KM 93+132: Magura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - limita sit Natura 2000 (zona cabanei Silhoasa)

**II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de executare: DJ 172D - KM 75+353 - KM 93+132: Magura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - limita sit Natura 2000 (zona cabanei Silhoasa)

Codul NUTS: RO112 - Bistrita-Nasaud

**II.1.3) Anuntul implica**

Un contract de achizitii publice

**II.1.4) Informatii privind acordul-cadru**

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Conform D.A.L.I. si Caiet de sarcini.

Documentatia si executia de lucrari constau in:

- modernizarea structurii rutiere;
- asigurarea stabilitatii corpului drumului în zonele afectate de alunecari de teren sau în zonele cu cedari locale ale corpului drumului;
- asigurarea colectarii si evacuarii apelor de pe partea carosabila si din zona drumului prin realizarea de santuri pereate din beton, rigole carosabile din beton, rigole carosabile ranforsate din beton, rigole ranforsate cu elevatii pana la 1.75 m, drenuri longitudinale;
- se vor executa lucrari de reabilitare la 3 poduri, lucrari de reparatii la 1 pod si se vor executa 2 poduri noi
- înlocuirea podetelor existente degradate sau care nu corespund din punct de vedere functional si proiectarea unor podete noi. Repara?iile prevazute constau în decolmatari, reparatii, extinderi si amenajari la podete existente. Se vor realiza lucrari de racordare cu terasamentele în aval si amonte;
- pentru consolidari se vor executa ziduri de sprijin armate de rambleu/debleu si gabioane de debleu;
- se vor excuta lucrari de amenajarea intersectiilor cu drumurile laterale si se vor amenaja accesele adiacente traseului drumului cu podete tubulare;
- executarea lucrarilor de siguranta rutiera: amenajarea curbelor,semnalizarea orizontala si verticala adecvata în concordanta cu prevederile actelor normative în vigoare, realizarea marcajelor transversale pentru trecerile de pietoni, etc.;

Prezenta procedura de atribuire a contractului de servicii de proiectare si executie lucrari a avut în vedere asigurarea urmatoarelor:

1. Intocmire documentatii: Proiect tehnic verificat potrivit prevederilor legale, Caiete de sarcini, Detalii de executie; Documentatii pentru devierea retelelor electrice, retele telecomunicatii (dupa caz).
2. Asistenta tehnica a proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor (conform programului de control pe santier, acolo unde prezenta proiectantului este obligatorie si la solicitarea executantului sau a beneficiarului).
3. Executie lucrari pentru realizarea obiectivului.

Total valoare estimata achizitie – 50.791.429 lei fara TVA, din care:

- cheltuieli cu investitia de baza: 48.981.269 lei
- servicii de proiectare si asistenta tehnica din partea proiectantului: 585.628 lei (din care 389.925 lei - proiectare si 195.925 lei - asistenta tehnica)
- organizare de santier (2,5%): 1.224.532 lei fara TVA

Durata contractului de achizitie este de: 24 luni din care pentru proiectare 3 luni de la semnarea contractului de achizitie.

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

45233120-6 - Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

45221111-3 - Lucrari de constructii de poduri rutiere (Rev.2)

71322500-6 - Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Da

**II.1.8) Impartire in loturi**

Nu

**II.1.9) Vor fi acceptate variante**

Nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**

Conform D.A.L.I. si Caiet de sarcini

Valoarea estimata fara TVA: 50,791,429 RON

**II.2.2) Optiuni**

Nu

**II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

24 luni incepand de la data atribuirii contractului

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**

Cuantumul garantiei de participare este de: 500.000,00 lei. Modalitatea de constituire: conform art.36 alin (1) si alin (6) din H.G. nr.395/2016. Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla în situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, în conditiile legii sau prin depunerea la casieria autoritatii contractante a sumei în numerar. Garantia de participare trebuie sa fie constituita în suma si pentru o perioada de valabilitate care va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si se prezinta autoritatii contractante cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Contul de garantii: RO 88 TREZ 1015006XXX000166; Cod fiscal 4347550. ATENTIE! În cazul prevazut la art.58 alin.(2) din HG nr.395/2016 si în conformitate cu prevederile art.64 alin(3) coroborat cu art.132 alin(3) din acelasi act normativ, neprezentarea dovezii constituirii garantiei de participare va duce la respingerea ofertei, în cadrul sedintei de deschidere. Eventualele neconcordante cu privire la îndeplinirea conditiilor de forma ale garantiei de participare, inclusiv cele privind cuantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii în maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor, sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila. Cuantumul garantiei de buna executie a contractului este de 10%

din pretul contractului, exclusiv TVA. Modalitati de constituire a garantiei de buna executie a contractului: oricare din formele prevazute de art. 40 din H.G. 395/2016. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie cf art.41 din HG 395/2016. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 42 alin. (3) din H.G. 395/2016 pentru serviciile de proiectare si conform art. 42 alin. (4) din H.G. 395/2016 pentru partea de lucrari. Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica.

### **III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Fonduri guvernamentale PNDL si buget local.

### **III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

### **III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

## **III.2) CONDITII DE PARTICIPARE**

### **III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

A) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor (ofertanti/asociati/subcontractanti/terti sustinatori)

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Aceste documente se vor preciza în cadrul acestei sectiuni si pot fi:

- 1.certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 4.alte documente edificatoare, dupa caz.

B) Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art.59 din Legea 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- DECLARATIA privind neîncadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, prezentata de ofertanti, tertii sustinatori si subcontractanti, odata cu DUAE.

Persoanele cu functie de decizie implicate în procedura sunt:

Presedintele Consiliului Judetean - Moldovan Emil Radu, Vicepresedinte Consiliu Judetean –Puica Vasile, Vicepresedinte Consiliu Judetean - Tintean Ioan, Administrator public - Moldovan Florin Grigore, Secretarul judetului Oprea Mica, Director economic – Cioarba Teofil Iulian, Director tehnic - Popescu Grigore-Dorin, Ungureanu Elisabeta – sef Birou achizitii publice, contracte, Moldovan Andreea Cristina - consilier superior Birou achizitii publice, contracte, Beican Iulia – consilier juridic Birou achizitii publice, contracte, Somfelean Ana-Maria - consilier asistent Birou achizitii publice,contracte, Pop Marian Gabriel - sef Serviciu administrare drumuri, lucrari publice, Marga Florina Codruta - consilier asistent Serviciu administrare drumuri, lucrari publice, Mut Ioan – consilier superior Serviciu administrare drumuri, lucrari publice

Consilierii judeteni:

Birisiu Gabriel-Dan, Brasoveanu Constantin, Ceclan-Oprea Ciprian, Cicedea George, Cîrcu Mirela-Maria, Curteanu Eugen-Dicones, Darabont Emiliana-Cristina, Fechete Ioan, Florean Ovidiu-Iosif, Forai Mihael Simion, Giurgiuca Flaviu Ioan, Lacatus Emil, Lupsan Nicolae Grigore, Manea Angelo Aurelian, Marc Vasile, Moldovan Doris-Gabriela, Moldovan Florin-Cristian, Moldoveanu Ileana, Muresan Dumitru, Niculae Anghel, Nechita Oana, Oltean Doreta, Pop George, Salak Adriana Ramona, Sasarman Monica, Scuturici Gheorghe, Suci Andrei, Ulecan Maria

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Informatiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTARII.

Nota 1: În cazul ofertantilor straini, se vor prezenta documente echivalente emise în tara de rezidenta.

Nota 2: În cazul în care oferta este depusa de o asociere, cerinta privind obiectul de activitate trebuie sa fie îndeplinita de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Nota 3: Sustinerea tertului nu poate viza prezentarea unei astfel de autorizatii, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai in nume propriu, nefiind o resursa transferabila.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

### **III.2.2) Capacitatea economica si financiara**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Informatii privind cifra afaceri medie anuala.

Cifra de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani respectiv 2014, 2015 si 2016 sa fie cel putin egala cu valoarea de 75.000.000,00 lei.

Daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va folosi cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a României ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)) pentru anul respectiv.

Capacitatea economica si financiara a ofertantului poate fi sustinuta, pentru îndeplinirea cerintei, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant si persoana respectiva. (Art. 182 din Legea nr. 98/2016).

În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, cât si documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.

În cazul în care sustinerea tertului/tertilor vizeaza resurse netransferabile, angajamentul asigura autoritatii contractante îndeplinirea obligatiilor asumate prin acesta, în situatia în care contractantul întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta atât angajamentul tertului sustinator, cât si documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora, iar documentele justificative care probeaza cele asumate în angajamentul de sustinere vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. La solicitarea autoritatii contractante ofertantul va prezenta certificate/documente edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintei de calificare (Bilanturile contabile pentru ultimii 3 ani, respectiv 2014, 2015, 2016 sau documente echivalente).

### III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

#### 1. Experienta similara proiectare

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat în ultimii 3 ani (calculati pâna la data limita de depunere a ofertelor), servicii de proiectare (Proiect tehnic/Proiect tehnic si Detalii de executie/actualizare Proiect tehnic/revizuire Proiect tehnic) pentru lucrari de consolidare/ constructii noi/modernizare/reabilitare/largiri aferente drumurilor nationale/drumurilor expres/autostrazilor/drumurilor judetene, în valoare cumulata de minim 580.000,00 lei fara TVA, la nivelul a unul sau mai multe contracte.

Nota:

1. Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valuta pentru fiecare an raportat la cursul mediu de referinta stabilit de BNR pentru anul respectiv
2. Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

#### 2. Experienta similara executie

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat, în ultimii 5 ani (calculati pâna la data limita de depunere a ofertelor), lucrari de consolidare/constructii/modernizare/reabilitare/ largiri aferente drumurilor nationale/drumurilor expres/autostrazilor/drumurilor judetene in valoare cumulata de minim 50.000.000,00 lei fara TVA la nivelul a unul sau mai multe contracte.

Nota:

1. Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valuta pentru fiecare an raportat la cursul mediu de referinta stabilit de BNR pentru anul respectiv
2. Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

#### 3. Utilaje, instalatii si echipamente tehnice

Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa demonstreze ca au la dispozitie/are acces la utilaje, instalatii si echipamente tehnice pentru prestarea serviciilor de proiectare si pentru executia lucrarilor.

#### 4. Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA (daca este cazul).

Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul va fi asociere conform art.53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

În cazul în care este declarata câştigătoare o oferta depusa de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.

Ofertantii asociati nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

#### 5. Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII, numai daca este cazul.

În cazul în care are intentia sa subcontracteze parte/parti din contract, ofertantul are obligatia de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuată în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.

Subcontractantul/subcontractantii nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016.

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale în aceste domenii.

#### 6. Operatorii economici participanti la procedura trebuie sa prezinte INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI, daca este cazul.

Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta, pentru îndeplinirea cerintei, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente între ofertant si persoana respectiva (Art. 182 din Legea nr. 98/2016).

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terti, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților cât și documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

În cazul în care susținerea tertului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016.

Dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent.

Nota: În cazul unei asocieri, Certificatul ISO 9001 va fi prezentat de fiecare asociat pentru partea lor de implicare. Se acceptă și ofertanți care dovedesc că raportul de audit a fost finalizat și din el reiese că ofertantul va primi certificarea.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta părți relevante din contracte, recomandări/certificări/documente constatatoare etc. emise sau contrasemnate de beneficiar, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la: - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare, etc. Documentele enumerate mai sus nu sunt cumulative. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta: - părți relevante din contracte, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari; - de procese verbale de recepție întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor respectiv, procesul-verbal de recepție finală/ procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/proces verbal pe obiect care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor; - recomandări; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare, etc. Documentele enumerate mai sus nu sunt cumulative. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. La solicitarea autorității contractante, operatorul economic clasat pe primul loc va face dovada îndeplinirii cerinței privind dotarea tehnică prin prezentarea de documente care să dovedească forma de deținere sau modalitatea prin care se face accesul la acestea (proprietate, închiriere, comodat, leasing, contract prestări servicii, contract de furnizare direct pe amplasament – în cazul unor materiale cum ar fi beton, mixturi asfaltice, etc.) Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Odată cu depunerea DUAE ofertanții vor prezenta acordul de asociere semnat și stampilat de către fiecare asociat în parte și care cuprinde partea/părțile din contract îndeplinită de fiecare asociat. Acesta trebuie să fie în concordanță cu oferta și se va constitui în anexă la contractul de achiziție publică. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și a acordului de asociere urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Odată cu depunerea DUAE ofertanții vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare semnate și stampilate de către fiecare parte, încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în oferta. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și a acordului de subcontractare urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor de subcontractare. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexă la contractul de achiziție publică. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta atât angajamentul tertului susținător, cât și documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora, iar documentele justificative care probează cele asumate în angajamentul de susținere vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Ofertanții vor face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

#### III.2.4) **Contracte rezervate**

Nu

#### III.3) **CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

##### III.3.1) **Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

##### III.3.2) **Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

Nu

#### **SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

##### IV.1) **TIPUL PROCEDURII**

**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE****IV.2.1) Criterii de atribuire**

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

| Criterii                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pondere | Punctaj maxim |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| 1. Perioada de proiectare +executie<br>Descriere: Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertantii care vor oferi o perioada de finalizare a contractului mai mica sau egala cu 20 de luni de 5 puncte. Se noteaza cu Dmin                                                                                  | 5 %     | 5             |
| 2. Perioada de garantie a lucrarilor<br>Descriere: Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada de garantie a lucrarilor suplimentara fata de perioada de garantie minim acceptata de 72 de luni. Perioada de garantie suplimentara se va prezenta obligatoriu in numar de luni. | 10 %    | 10            |
| 3. Pretul ofertei<br>Descriere: Componenta financiara                                                                                                                                                                                                                                                                | 85 %    | 85            |

Punctaj maxim total: 100

**IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica**

Nu

**IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE****IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta****IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract**

Nu

**IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (in cazul unui dialog competitiv)**

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 06.09.2017 10:00

Documente de plata: NU

**IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

08.09.2017 16:00

**IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatilor selectati****IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

**IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.3.8) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 03.10.2017 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

**SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE****VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

Nu

**VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE**

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

**VI.3) ALTE INFORMATII**

1. Documentatia de atribuire este atasata pe SEAP Anuntului de participare. Toate clarificarile la Documentatia de atribuire vor fi atasate prezentului anunt inclusiv eventualele contestatii depuse, respectiv Decizii ale CNSC referitor la eventualele contestatii.  
2. În cazul în care se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc au acelasi punctaj, departajarea se va realiza în functie de pret. Daca se constata ca aceste oferte au acelasi pret, se va solicita o noua oferta de pret, îmbunatatita, care se va depune electronic prin intermediul SEAP, caz în care atribuirea se va face ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut. 3. DUAE (Document Unic de Achizitie European) este o declaratie pe propria raspundere care poate fi completata on-line la adresa de internet dedicata: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> . Ghidul de utilizare al DUAE este disponibil la adresa de internet [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro) - Notificarea nr. 240 din data de 28.06.2016.

**VI.4) CAI DE ATAC****VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: [office@cnscl.ro](mailto:office@cnscl.ro) , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

**Organism competent pentru procedurile de mediere****VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**