



Anexa nr. 1
din 29.09.2025

la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 110 din 29.09.2025

Datele de identificare
ale imobilelor - terenuri și construcții, proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud,
ce urmează a fi vândute prin licitație publică

Nr. crt.	Date de identificare		Valoare de Inventar -lei-	Valoare de piață (conform raportului de evaluare) -lei-
	1	2		
0				
1.	Imobil situat în sat Cireșoaia nr.529, comuna Braniștea, județul Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.25498 Braniștea, compus din: I. Teren intravilan, Nr.cadastral:25498, în suprafață de 747 mp, categoria de folosință: curți construcții, parțial împrejmuit cu gard de plasă și poartă metalică; II. Construcție „Magazie pesticide”, Nr.cadastral:25498-C1, Nr.niveluri:1, în regim de înălțime P, suprafață construită la sol: 176 mp; suprafață construită desfășurată: 176 mp.		19.096,08 72.653,58	22.734,00 76.945,00
2.	Imobil situat în sat Reteag nr.329, comuna Petru Rareș, județul Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.31729 Petru Rareș, compus din: I. Teren intravilan, Nr.cadastral:31729, în suprafață de 3.159 mp, categoria de folosință: curți construcții (950 mp) și fâneată (2.209 mp), împrejmuit cu gard de plasă și stâlpi de beton; II. Construcție, Nr.cadastral:31729-C1, Nr.niveluri:1, în regim de înălțime P, suprafață construită la sol: 128 mp; suprafață construită desfășurată: 128 mp.		90.708,23 20.537,05	128.185,00 23.317,00

0000000000

la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.110 din 29.09.2025



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
privind vânzarea, prin licitație publică,
a imobilelor-terenuri și construcții înscrise în C.F. nr.25498 Braniștea și
C.F. nr.31729 Petru Rareș, proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud

CUPRINS

- I. CAIET DE SARCINI**
- II. FIȘA DE DATE A PROCEDURII**
- III. CONTRACTUL DE VÂNZARE-CUMPĂRARE - CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**
- IV. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE**



SECȚIUNEA I

CAIET DE SARCINI

aferez procedurii de vânzare, prin licitație publică, a imobilelor - terenuri și construcții înscrise în C.F. nr.25498 Braniștea și C.F. nr.31729 Petru Rareș, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud

1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL VÂNZĂRII

1.1. Bunurile imobile - terenuri și construcții, proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud, se identifică după cum urmează:

Nr. Crt	Număr de inventar	Date de identificare	Valoare de inventar	Valoare de piață (conform raportului de evaluare)
1	164.51	Imobil situat în sat Cireșoaia nr.529, comuna Braniștea, județul Bistrița-Năsăud Înscris în Cartea funciară nr.25498 Braniștea, compus din: I. Teren intravilan, Nr.cadastral:25498, în suprafață de 747 mp, categoria de folosință: curți construcții, parțial împrejmuit cu gard de plasă și poartă metalică;	19.096,08	22.734,00
	165.5.2	II. Construcție „Magazie pesticide”, Nr. cadastral:25498-C1, Nr.niveluri:1, în regim de înălțime P, suprafață construită la sol: 176 mp; suprafață construită desfășurată: 176 mp.	72.653,58	76.945,00
2	163.50	Imobil situat în sat Reteag nr.329, comuna Petru Rareș, județul Bistrița-Năsăud Înscris în Cartea funciară nr.31729 Petru Rareș, compus din: I. Teren intravilan, Nr.cadastral:31729, în suprafață de 3.159 mp, categoria de folosință: curți construcții (950 mp) și fâneată (2.209 mp), împrejmuit cu gard de plasă și stâlpi de beton;	90.708,23	128.185,00
	162.5.1	II. Construcție, Nr.cadastral:31729-C1, Nr.niveluri:1, în regim de înălțime P, suprafață construită la sol: 128 mp; suprafață construită desfășurată: 128 mp.	20.537,05	23.317,00

1.2. Imobilele-terenuri și construcții nu sunt scoase din circuitul civil, nu sunt gajate sau ipotecate.

1.3. Imobilele-terenuri și construcții, care fac obiectul vânzării, nu fac obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în baza legilor reparatorii și nu fac obiectul vreunui litigiu.

2. CONDIȚII GENERALE ALE LICITAȚIEI



A. PARTICIPANTII LA LICITAȚIA PUBLICĂ

2.1. La licitație poate participa orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit garanția de participare;
- b) a depus oferta/declarația de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

2.2. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Județului Bistrița-Năsăud în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

B. ELEMENTE DE PREȚ

2.3. (1) Prețul* minim de vânzare la licitație, reprezentând prețul de piață determinat prin Raport de evaluare întocmit conform standardelor A.N.E.V.A.R. și aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. __/__.2025 este:

a) 99.679,00 lei pentru imobilul-teren și construcție, înscris în C.F. nr.25498 Braniștea;

b) 151.502,00 lei pentru imobilul-teren și construcție, înscris C.F. nr.31729 Petru Rareș,

(*Notă: prețul nu este purtător de TVA în conformitate cu art.292 alin.(2) lit.f) din Codul Fiscal, respectiv pct.55 alin.(1) lit.a) din Normele metodologice de aplicare a Codului Fiscal.)

(2) Prețul de vânzare urmează a fi stabilit în urma licitației publice.

2.4. Ofertantul este obligat să achite o garanție de participare la procedura de vânzare la licitație publică, reprezentând 3% din prețul prevăzut la pct.2.3., pentru fiecare imobil ofertat, care se va achita, până la data la care se pot depune ofertele, la casieria Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în baza unei dispoziții de încasare sau în contul _____, titular Județul Bistrița-Năsăud, deschis la Trezoreria municipiului Bistrița, după cum urmează:

a) în valoare de 2.990,37 lei, pentru imobilul - teren și construcție, înscris în C.F. nr.25498 Braniștea;

b) în valoare de 4.545,06 lei, pentru imobilul - teren și construcție, înscris C.F. nr.31729 Petru Rareș,

2.5. Neplata prețului în termenul și în condițiile stabilite prin contract duce la anularea licitației, respectiv la rezilierea unilaterală a contractului și pierderea garanției de participare la licitație.

2.6. Pentru ofertantul care adjudecă licitația, garanția depusă pentru înscrierea la licitație se va reține și va constitui avans din prețul de vânzare datorat de cumpărător. Nesemnarea de către adjudecatar a contractului în termenul stabilit duce la pierderea garanției de participare.

2.7. Pentru participanții care nu câștigă licitația, garanția se va restitui la cerere. Cererea de restituire a garanției va cuprinde în mod expres contul și banca la care urmează a fi virată suma respectivă. Garanția de participare se restituie ofertanților necâștigători, în termen de maxim 10 zile de la data înregistrării cererii.

2.8. Dacă, din diferite motive, licitația se amână, se revocă sau se anulează, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi atacată de ofertanți. În acest caz, ofertanților li se va înapoia garanția de participare la licitație conform prevederilor de la punctul 2.7.

2.9. Garanția de participare nu este purtătoare de dobânzi sau indexări.

C. DREPTURILE PĂRȚILOR

I. Drepturile vânzătorului

I.1. Vânzătorul va solicita constituirea unei garanții de participare la licitație, în condițiile prevăzute de prezenta documentație.

I.2. Vânzătorul are dreptul să pretindă plata prețului ofertat de cumpărător, la termenul și în condițiile stabilite în contractul de vânzare-cumpărare.

I.3. Vânzătorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul în cazul în care cumpărătorul nu respectă clauzele contractuale, cu suportarea de către cumpărător a consecințelor prevăzute în Caietul de sarcini și contractul de vânzare-cumpărare.

II. Drepturile cumpărătorului

II.1. Cumpărătorul are dreptul de a prelua de la vânzător bunul cumpărat, la termenul și în condițiile stabilite în contractul de vânzare-cumpărare.

II.2. Cumpărătorul intră în deplină proprietate asupra imobilului, la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare.

D. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

I. Obligațiile cumpărătorului

I.1. Cumpărătorul are obligația să semneze contractul de vânzare-cumpărare în maxim 60 (șaizeci) zile calendaristice de la data adjudecării imobilului. În caz contrar, adjudecatorul licitației pierde garanția, iar vânzătorul va organiza o nouă licitație.

I.2. Cumpărătorul are obligația de a achita prețul imobilului, stabilit în urma licitației, la termenul stabilit în contractul de vânzare-cumpărare.

I.3. Cumpărătorul își asumă riscul existenței pe terenul aferent imobilului a unor rețele edilitare fără a avea pretenții de la vânzător pentru devierea rețelelor edilitare care afectează terenul sau achitarea contravalorii lucrărilor de deviere.

I.4. Cumpărătorul va suporta toate taxele ocazionate de autentificarea contractului de vânzare-cumpărare și intabularea imobilului.

II. Obligațiile Vânzătorului

II.1. Vânzătorul are obligația să predea terenul și construcția către cumpărător, în stadiul fizic în care acestea se găsesc, în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

II.2. Vânzătorul are obligația să nu îl tulbure pe cumpărător în exercițiul drepturilor rezultate din contract.

3. CONDIȚII DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

3.1. Ofertele se depun la sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Piața Petru Rareș nr.1, municipiul Bistrița, în **două plicuri sigilate**:

- **unul exterior** care va conține documentele prevăzute în Secțiunea a II-a „Fișa de date a procedurii”, la lit.C „Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor” din prezenta Documentație de atribuire;
- **unul interior** care va conține oferta propriu-zisă semnată de ofertant, cuprinzând informațiile prevăzute în Secțiunea a II-a „Fișa de date a procedurii”, la lit.C „Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor” din prezenta Documentație de atribuire.

3.2. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data - limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

3.3. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.4. Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.

3.5. Pentru fiecare imobil din cele prevăzute la punctul 1 din prezentul Caiet de sarcini, participanții la licitație pot depune o singură ofertă.

3.6. O ofertă poate avea ca obiect doar un singur imobil din cele prevăzute la punctul 1 din prezentul Caiet de sarcini.

3.7. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în documentația de atribuire sunt descalificate.

3.8. Ofertele se redactează în limba română.

3.9. Perioada de valabilitate a ofertei: până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare a bunului/bunurilor.

3.10. Criteriul de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare este cel mai mare preț ofertat.

3.11. Ofertanții la licitație vor prezenta, la dosarul depus pentru licitație, dovada, în original, privind plata garanției de participare la licitație.

4. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE VÂNZARE-CUMPĂRARE

4.1. Prețul vânzării se va achita integral la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică, dar nu mai târziu de 60 de zile de la data adjudecării prin licitație publică a proprietății imobiliare, sub sancțiunea anulării adjudecării licitației și organizarea unei noi licitații și a pierderii garanției de participare fără a ridica pretenții ulterioare asupra acesteia.

4.2. Adjudecătorul licitației are obligația de a efectua plata prețului de vânzare în contul _____, titular Județul Bistrița-Năsăud, deschis la Trezoreria municipiului Bistrița, la termenele stabilite.

4.3. Contractul de vânzare-cumpărare se încheie în formă autentică numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării către ofertanți a deciziei autorității referitoare la atribuirea contractului.



4.4. Transmiterea dreptului de proprietate operează la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică.

4.5. Predarea-primirea imobilului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

4.6. În cazul neprezentării câștigătorului în termenul stabilit pentru încheierea contractului, licitația se consideră anulată și se va reorganiza, conform prezentei documentații. În acest caz, garanția de participare la licitație se reține. De asemenea, adjudecatorul nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

4.7. Cumpărătorul este obligat să suporte toate cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică.

5. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

5.1. Litigiile de orice fel care decurg din executarea contractului de vânzare-cumpărare se vor soluționa pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil litigiul va fi soluționat de către instanța judecătorească competentă.

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin Documentația de atribuire se consideră acceptate de către ofertanți.

6.2. Dacă se constată că ofertantul a furnizat informații false prin documentele de calificare, acesta poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul desfășurării procedurii, cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

6.3. Prin excepție de la prevederile art.341 alin.(20) din Codul administrativ, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art.311 din Codul administrativ;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art.311 din Codul administrativ.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

6.4. În caz de renunțare, după adjudecarea licitației, cumpărătorul pierde garanția de participare la licitație.

6.5. Drepturile și îndatoririle părților stabilite prin contract sunt imperative.

6.6. Prevederile prezentului Caiet de sarcini se completează cu prevederile cuprinse în Documentația de atribuire.



SECȚIUNEA -II-a
FIȘA DE DATE A PROCEDURII
de vânzare, prin licitație publică a imobilelor-terenuri și construcții,
înscrise în C.F. nr.25498 Braniștea și C.F. nr.31729 Petru Rareș,
proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud

A. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
(VÂNZĂTORUL)

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1. Denumire: UAT-Județul Bistrița-Năsăud - reprezentat legal prin Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud
2. Cod unic de înregistrare: 4347550
3. Adresa: mun.Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, cod postal 420080, jud.Bistrița- Năsăud, România
4. Punct de contact: Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, mun.Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, cod postal 420080, jud.Bistrița-Năsăud, România
5. Persoana de contact: _____
6. E-mail:cjbn@cjbn.ro
7. Telefon: (+40)263/213657, 215503, Fax: 0263/214750
8. Adresa de internet: www.portalbn.ro.

II. OBIECTUL LICITAȚIEI

Se supun licitației publice în vederea vânzării imobilelor - terenuri și construcții, proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud, identificate după cum urmează:

1. Imobil situat în sat Cireșoaia nr.529, comuna Braniștea, județul Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.25498 Braniștea, compus din:

I. Teren intravilan, Nr.cadastral:25498, în suprafață de 747 mp, categoria de folosință: curți construcții, parțial împrejmuit cu gard de plasă și poartă metalică;

II. Construcție „Magazie pesticide”, Nr.cadastral:25498-C1, Nr.niveluri:1, în regim de înălțime P, suprafață construită la sol: 176 mp; suprafață construită desfășurată: 176 mp.

2. Imobil situat în sat Reteag nr.329, comuna Petru Rareș, județul Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.31729 Petru Rareș, compus din:

I. Teren intravilan, Nr.cadastral:31729, în suprafață de 3.159 mp, categoria de folosință: curți construcții (950 mp) și fânață (2.209 mp), împrejmuit cu gard de plasă și stâlpi de beton;

II. Construcție, Nr.cadastral: 31729-C1, Nr.niveluri:1, în regim de înălțime P, suprafață construită la sol: 128 mp; suprafață construită desfășurată: 128 mp.

III. PROCEDURA APLICATĂ

Licitație publică, cu ofertă în plic închis, organizată în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.110/29.09.2025 și a anunțului public nr.____/____.____, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.



IV. TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR

Ofertele se depun până la data de __.__.2025, ora __:__ la Registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, județul Bistrița-Năsăud.

V. ȘEDINȚA PUBLICĂ DE LICITAȚIE

Se va desfășura în data de __.__.2025, ora __:__ în Sala _____ din sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud situat în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, județul Bistrița-Năsăud.

VI. TEMEIUL LEGAL AL ORGANIZĂRII PROCEDURII

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.110 din 29.09.2025 privind aprobarea vânzării, prin licitație publică, a imobilelor-terenuri și construcții, înscrise în C.F. nr.25498 Braniștea și C.F. nr.31729 Petru Rareș, proprietate privată a Județului Bistrița-Năsăud.

VII. PROCURAREA DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

La cerere, orice persoană interesată, poate obține gratuit, un exemplar din Documentația de atribuire, pe suport hârtie/pe suport magnetic și/sau prin mijloace electronice, de la Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

B. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE VÂNZARE

Anunțul privind demararea procedurii de licitație se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, precum și pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud www.portalbn.ro. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

În data și ora stabilită în anunțul privind demararea procedurii de licitație pentru deschiderea ofertelor, la sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, județul Bistrița-Năsăud vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare și ofertanții.

După legitimarea ofertanților/reprezentanților ofertanților, Comisia desigilează plicurile și verifică existența și conținutul documentelor de calificare solicitate prin Documentația de atribuire.

În urma analizei documentelor depuse de ofertanți, Comisia de evaluare descalifică ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în Documentația de atribuire sau care nu sunt redactate în limba română.

Sunt considerate oferte valabile și se califică ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate prevăzute în Documentația de atribuire.

După analizarea conținutului plicului exterior, pe baza condițiilor de valabilitate, secretarul comisiei de evaluare va întocmi un proces-verbal în care se menționează ofertele valabile, precum și ofertele care nu îndeplinesc condițiile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

Procesul-verbal se semnează de către toți membrii Comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.

În baza procesului-verbal încheiat cu privire la ofertele valabile, precum și ofertele care nu îndeplinesc condițiile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație, comisia de evaluare întocmește, în termen de 1 zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante spre aprobare.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului Comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal aferent etapei de deschidere și evaluare a plicurilor exterioare, de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.

Pe baza evaluării ofertelor de preț prezentate în plicurile interioare, Comisia de evaluare va stabili oferta câștigătoare, secretarul Comisiei de evaluare întocmind un proces-verbal care trebuie semnat de toți membrii Comisiei. În baza procesului-verbal, Comisia de evaluare întocmește, în termen de 1 zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante spre aprobare.

În caz de egalitate între ofertele clasate pe primul loc, comisia va solicita ofertanților depunerea unei noi oferte. Oferta se va depune în termen de 5 zile de la data comunicării.

Autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului privind stabilirea ofertelor câștigătoare, întocmit de comisia de evaluare.

În cadrul comunicării autoritatea contractantă:

- va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate;
- va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

Autoritatea contractantă poate să încheie contractul de vânzare-cumpărare numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării anterior menționate.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări cu privire la documentele prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea de clarificări, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să fie valabile. În cazul în care, în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.



În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.



C. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română și se depun la Registratura Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, județul Bistrița-Năsăud, în două plicuri sigilate, unul interior și unul exterior. Ofertele se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

Pentru fiecare imobil din cele prevăzute la punctul 1 din Caietul de sarcini, participanții la licitație pot depune o singură ofertă.

O ofertă poate avea ca obiect doar un singur imobil din cele prevăzute la punctul 1 din Caietul de sarcini.

Perioada de valabilitate a ofertei: până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare a imobilului.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta în locul și până la data - limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Ofertele depuse la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei - limită pentru depunere vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, respectiv: „*Licitația publică pentru vânzarea imobilului – teren și construcție, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, situat în _____, înscris în Cartea funciară nr. _____. A nu se deschide până la data de _____. ora ____ (prevăzută în anunțul public al licitației)*”

Conținutul ofertelor este confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora.

I. Plicul exterior va conține următoarele documente:

1. Fișa cu informații privind ofertantul (Formular nr.1)
2. Declarația de participare (Formular nr.2)

Ambele semnate de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

3. Cartea de identitate a persoanei (ofertantul/reprezentantul legal) (în copie);
4. Certificatul de Înregistrare de la Oficiul Registrului Comerțului sau dovada înregistrării în registrul asociațiilor/fundațiilor de la instanța competentă (în copie), după caz, pentru ofertantul persoană juridică;
5. Certificatul de înregistrare fiscală pentru ofertanții persoane juridice sau persoane fizice autorizate;
6. Dovada achitării garanției de participare;
7. Acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, în original, copie „conform cu originalul”:

- 
- a) Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului, din care să reiasă: ofertantul nu este în faliment; nu are activitatea suspendată voluntar sau ca urmare a retragerii dreptului de a desfășura activități economice; sediul social; administratorul ofertantului și reprezentarea societății în relațiile cu terții (pentru ofertanții agenți economici);
 - b) În cazul celorlalte persoane juridice legal constituite (asociații, fundații, etc.) dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la lit.a) se face prin orice înscris doveditor eliberat de autoritățile competente;
 - c) Declarație autenticată la notar dată de ofertant că sunt respectate prevederile pct.2 „Condiții generale ale licitației”, subpct.2.2 din Caietul de sarcini;
 - d) Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către stat, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul de stat;
 - e) Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale care le datorează unității administrativ-teritoriale unde își are sediul/domiciliul participantul la licitație, prin care se face dovada că nu există datorii față de bugetul local;
 - f) Împuternicire/procură de reprezentare, dacă persoana care participă la licitație este alta decât ofertantul și copie a actului de identitate al reprezentantului.
8. Dovada privind intrarea în posesia Documentației de atribuire.

II. Plicul interior va conține următoarele documente:

Toți participanții la licitație au obligația de a depune în plicul interior, în original, oferta de preț pentru imobilul licitat (Formularul nr.3 – fără îngroșări, ștersături sau modificări.

Pe plicul interior, sigilat, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

D. INFORMATII PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Criteriul de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare este **cel mai mare preț ofertat**.

E. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC

Litigiile apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea și încetarea contractului de vânzare-cumpărare a bunului adjudecat vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Secțiunea a-III-a

CONTRACTUL DE VÂNZARE-CUMPĂRARE - CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII



Contractul de vânzare-cumpărare trebuie să cuprindă cel puțin următoarele clauze:

- ▶ părțile contractante cu toate datele de identificare;
- ▶ obiectul contractului de vânzare-cumpărare cu descrierea exactă a imobilului de face obiectul vânzării;
- ▶ prețul contractului de vânzare-cumpărare;
- ▶ termenul și modalitățile de plată a prețului de vânzare rezultat în urma licitației, precum și a cheltuielilor ocazionate de încheierea contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică;
- ▶ data de la care operează transmiterea dreptului de proprietate;
- ▶ data predării-preluării bunului ce face obiectul vânzării;
- ▶ drepturile și obligațiile părților;
- ▶ răspunderea contractuală;
- ▶ modalități de încetare a contractului.

SECȚIUNEA a-IV-a

FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE



Formularul nr.1

CERERE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

**Către,
Consiliul Județean Bistrița-Năsăud**

Subsemnatul(a) _____, în calitate de reprezentant al societății/comerciant autorizat/persoana fizică _____, cu sediul/domiciliul în localitatea _____ str. _____, nr. _____, cod unic de înregistrare la Registrul Comerțului nr. / CNP _____, prin prezenta solicit înscrierea pentru participarea la licitația publică organizată în data de _____, ora _____, pentru vânzarea imobilului-teren și construcții, situat în localitatea _____, str. _____, nr. _____ identificat în C.F. nr. _____ nr. cadastral _____.

Examinând documentația de atribuire și condițiile de participare la licitație, ne angajăm să participăm la licitația organizată, în acest sens anexăm plicul cuprinzând documentele solicitate în documentația de atribuire, conform specificațiilor din aceasta.

Bistrița,
Data _____
Nr. telefon _____

Reprezentantul legal al societății/comerciantului autorizat/persoana fizică

(nume, prenume, semnătură)

Optez ca documentele, comunicările, etc. transmise de către instituția dumneavoastră pe toată perioada derulării procedurii de atribuire, să se realizeze prin:

- ☐ poștă, respectiv la adresa de corespondență _____
- ☐ email, la adresa _____
- ☐ fax, la numărul _____

Denumirea persoanei juridice/Numele persoanei fizice _____

Sediul/adresa _____

Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____

CUI/CIF _____

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Către,

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud

1. Examinând documentația de atribuire și condițiile de participare la licitație, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.____/_____ și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, ne manifestăm intenția de a participa la licitația publică din data de _____ pentru cumpărarea bunului - imobil teren și construcții, situat în localitatea _____ str. _____, nr.____ identificat în C.F._____ nr.cadastral _____.

2. În conformitate cu documentația de atribuire anexăm dovada achitării garanției de participare la licitație în sumă de _____ lei.

3. Menționăm că am luat la cunoștință de prevederile documentației de atribuire cu privire la condițiile de participare la licitație, de respingere a ofertei, de pierdere a garanției și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

4. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să respectăm condițiile din documentația de atribuire și să ne prezentăm în termenul stabilit în raportul licitației pentru achitarea prețului de vânzare și încheierea contractului. În caz contrar, ne asumăm pierderea dreptului de a mai participa și de a fi desemnată câștigătoare în următorii 3 ani, la o licitație publică privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale. De asemenea, ne asumăm și pierderea dreptului de a mai solicita restituirea garanției de participare la licitație.

Data ____/____/____

(numele și prenumele)

În calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

(semnătura/stampila)



Formular nr. 3

Denumirea persoanei juridice/Numele persoanei fizice _____

Sediul/adresa _____

Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____

CUI/CIF _____

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud

Subsemnatul _____, reprezentant al ofertantului _____ (*denumirea firmei și calitatea reprezentanților legali /numele ofertantului*), în conformitate cu prevederile și cerințele documentației de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare a bunului imobil – teren și construcții, proprietate privată a județului Bistrița-Năsăud, situat în _____, str. _____, nr. _____ identificat în C.F. nr. _____ nr. cadastral _____, pentru achiziționarea bunului oferim un preț de _____ lei, fără TVA (prețul se va exprima în cifre și litere).

Înțelegem și acceptăm toate cerințele referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile de vânzare incluse în anunțul privind organizarea procedurii licitației și documentația de atribuire a contractului. Oferta noastră este valabilă pe toată perioada derulării procedurii de licitație, până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare cu ofertantul declarat câștigător.

Data ____/____/____

(numele și prenumele)

În calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

(semnatura/ștampila)

Denumirea persoanei juridice/Numele persoanei fizice

FIȘA DE INFORMAȚII

1.
Denumirea/Nume/prenume: _____
2. Sediul central / Adresa: _____
3. Telefon: _____ Fax: _____ E-mail: _____
4. Reprezentant legal/reprezentanți legali: _____
5. Funcția deținută: _____
6. Codul de identificare fiscală /Cod unic de înregistrare/CNP: _____
7. Certificatul de înregistrare _____
(numărul, data și locul de înregistrare)
8. Nr. cont _____ deschis la _____
9. Obiectul principal de activitate: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Data ____/____/____

(numele și prenumele)

În calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

(semnatura/ștampila)

ooo000ooo