

**JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN
BISTRIȚA-NĂSĂUD**

**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ**

Nr. ____/____.____.2023

Nr. ____/____.____.2023

- MODEL -

**PROTOCOL DE PREDARE-PRELUARE a imobilului –teren și construcție,
situat în municipiul Bistrița, strada Toamnei nr.1A
proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud
încheiat astăzi _____.____.2022**

I. Părțile

Art.1. JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD, PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1-2, județul Bistrița-Năsăud, cod fiscal 4347550, reprezentat prin domnul EMIL RADU MOLDOVAN, având funcția de Președinte al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de **PREDĂTOR**,

și

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ, FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE „GEORGE EMIL PALADE” DIN TÂRGU MUREȘ, cu sediul în municipiul Târgu-Mureș, strada Gheorghe Marinescu nr.38, județul Mureș, cod fiscal 4322742, reprezentată legal prin domnul Rector prof. univ. dr. AZAMFIREI LEONARD, în calitate de **PRIMITOR**,

Au procedat la punerea în aplicare a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. ____ din ____ privind constituirea dreptului de administrare în favoarea Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș asupra imobilului - teren și construcții, situat în mun. Bistrița, str. Toamnei 1A, înscris în Cartea funciară nr.89470 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud și au încheiat prezentul protocol de predare - preluare, prin care:

II. Obiectul

Art.2 (1) Obiectul protocolului îl constituie predarea de către Județul Bistrița-Năsăud și preluarea în administrare de către Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș a imobilului

– teren și construcții, situat în mun. Bistrița, str. Toamnei nr.1A, înscris în Cartea funciară nr.89470 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud.

(2) Datele de identificare, caracteristicile tehnice și valorile de inventar ale imobilului menționat la alin.(1) sunt prevăzute în Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. ____ din ____ privind constituirea dreptului de administrare în favoarea Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș asupra imobilului - teren și construcții, situat în mun. Bistrița, str. Toamnei nr.1A, înscris în Cartea funciară nr.89470 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud.

(3) Imobilul predat conform alin.(1) este liber de sarcini.

Art.3 Predarea - preluarea imobilului s-a efectuat la locul situării imobilului, prin vizualizare și confruntare cu planul de amplasament și delimitare imobil, anexat prezentului protocol de predare-primire.

Art.4 Documentele care se preiau o dată cu imobilul, în copie, sunt:

III. Drepturile și obligațiile Administratorului

Art.5 Principalele drepturi și obligații pe care le are Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș, în exercitarea dreptului de administrare, sunt:

a) să folosească și să dispună de bunurile date în administrare în condițiile stabilite de lege și, potrivit actului de constituire, respectiv Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. ____ din ____ privind constituirea dreptului de administrare în favoarea Universității de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș asupra imobilului - teren și construcții, situat în mun. Bistrița, str. Toamnei nr.1A, înscris în Cartea funciară nr.89470 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud.

b) să asigure administrarea bunurilor preluate, cu diligențele unui bun proprietar;

c) să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

d) să efectueze lucrări de investiții asupra bunurilor, numai cu acordul prealabil al Proprietarului, și cu respectarea legislației în materia achizițiilor publice;

e) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

f) să obțină avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;

g) să înscrie dreptul real de administrare în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, în condițiile legii;

h) să țină distinct în contabilitate, potrivit legii, evidența financiar-contabilă a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale, transmise în administrare;

i) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

j) să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;

k) să comunice toate modificările survenite la valorile de inventar a bunurilor aflate în administrare, la momentul efectuării lor;

l) să efectueze, la sfârșitul fiecărui an, inventarierea bunurilor publice primite în administrare și să transmită câte un exemplar din listele de inventariere, întocmite și semnate, către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;

m) să restituie bunurile preluate, în aceeași stare în care le-a primit, sau, după caz, cu toate îmbunătățirile efectuate asupra acestora, la încetarea dreptului de administrare;

n) să ia măsurile necesare pentru prevenirea și stingerea incendiilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

o) să nu constituie garanții sau alte drepturi reale asupra bunurilor preluate, prin gajare, ipotecare, angajare de credite sau orice alt tip de convenție, și să nu dezmembreze imobilele sau să instituie sarcini asupra acestora;

p) să comunice proprietarului în termen de maxim 3 (trei) zile calendaristice despre apariția oricărui act ce privește revendicarea vreunui drept asupra bunurilor imobile;

r) să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a afectării stării tehnice a bunului, din punctul de vedere al siguranței în exploatare;

s) să încheie un contract de asigurare a bunurilor transmise în administrare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

t) să asigure urmărirea în exploatare a bunurilor și să întocmească fișele tehnice cu privire la starea acestora și a instalațiilor aferente, precum și a tuturor modificărilor aduse bunurilor imobile, în condițiile legii;

u) să închirieze suprafețe disponibile ale imobilului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și să efectueze formalitățile necesare cu privire la închiriere, în conformitate cu Regulamentul de închiriere a bunurilor imobile aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.6 Prezentul protocol de predare-preluare s-a încheiat în două exemplare originale, unul pentru predător și unul pentru primitor.

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
CONSILIUL JUDEȚEAN
BISTRIȚA-NĂSĂUD

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ
FARMACIE, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGIE
„GEORGE EMIL PALADE”
DIN TÂRGU MUREȘ

0000